ПЛАН
работы по недопущению незаконных сборов и репетиторства, противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 21
на 2020 – 2021 учебный год

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер с сотрудниками школы по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. 258, 286, 290-292 УК РФ)	В начале учебного года	Директор МБОУ СОШ № 21 Корниенко А.А.
2	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению дорогостоящих подарков сотрудникам школы, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей (ПРИКАЗ о недопущении незаконных сборов денежных средств № 154 от 27.07.2020 г.)	В течении года	Директор МБОУ СОШ № 21 Корниенко А.А., Заместитель директора по УВР Антонова Т.А.
3	Запрет на осуществление частной предпринимательской деятельности (репетиторство) (ПРИКАЗ о запрете на занятие	С момента ознакомления с Приказом	Директор МБОУ СОШ № 21 Корниенко А.А., Заместитель директора по

	учителями предпринимательской деятельностью (репетиторством) № 155 от 27.07.2020 г.)		УВР Антонова Т.А.
4	Проведение внутренних проверок по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных со сбором денежных средств и осуществлением педагогами предпринимательской деятельностью, связанной с организацией образовательного процесса вне стенах школы (репетиторства), создание комиссии по рассмотрению обращений родителей (законных представителей). (ПРИКАЗ о создании комиссии по рассмотрению обращений родителей № 155 от 27.07.2020 г.)	По мере поступления обращений	Директор МБОУ СОШ № 21 Корниенко А.А., Заместитель директора по УВР Антонова Т.А., Заместитель директора по ВР, Мирошниченко С.В., Заместитель директора по АХР, Яковлева М.А.
5	Размещение на официальном сайте школы отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	1 раз в квартал	Заместитель директора по ВР Мирошниченко С.В.